

Nom du candidat ou numéro de brevet:

## Évaluation de Compétences Instructeur ULM

Candidat Nom : \_\_\_\_\_ Prénoms : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ Lieu : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_

Téléphone/mobile : \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

Date de délivrance du brevet : \_\_\_\_\_

Signature du candidat :

Classe : \_\_\_\_\_ Classe de la dernière prorogation : \_\_\_\_\_

- |   |                                   |                                   |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Délivrance     | <input type="checkbox"/> Classe 1 | <input type="checkbox"/> Classe 4 |
| <input type="checkbox"/> Prorogation    | <input type="checkbox"/> Classe 2 | <input type="checkbox"/> Classe 5 |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Classe 3 | <input type="checkbox"/> Classe 6 |

### A remplir en cas de formation dans un organisme IULM

Formateur d'instructeur Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Numéro de brevet : \_\_\_\_\_ Signature de l'instructeur :

L'organisme atteste que le candidat a suivi de façon complète et satisfaisant la formation instructeur ULM

Organisme IULM Nom : \_\_\_\_\_ Numéro d'agrément : \_\_\_\_\_

Nom du RP : \_\_\_\_\_ Numéro de brevet : \_\_\_\_\_

Lieu & date : \_\_\_\_\_ Signature du RP :

### Détails du vol

Date : \_\_\_\_\_ Type ULM : \_\_\_\_\_ Identification : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

Départ / Arrivée : \_\_\_\_\_

Heure de départ : \_\_\_\_\_ Heure d'arrivée : \_\_\_\_\_ Temps de vol : \_\_\_\_\_ Atterrissages : \_\_\_\_\_

Météorologie : \_\_\_\_\_ Visibilité : \_\_\_\_\_ Vent : \_\_\_\_\_

### Résultat de l'évaluation

Date : \_\_\_\_\_  Réussi  Ajourné Signature du candidat:

Examineur Nom : \_\_\_\_\_ Prénom(s) : \_\_\_\_\_

Numéro d'examineur : \_\_\_\_\_ Signature de l'examineur :

Briefing long				
		Réussi	Ajourné	Inscrire les initiales de l'examineur
<b>a</b>	Construction et structure de la leçon			
<b>b</b>	Technique et méthode d'instruction			
<b>c</b>	Connaissances techniques			
<b>d</b>	Utilisation de supports pédagogiques			
<b>e</b>	Clarté des explications et élocution			
<b>f</b>	Participation élève et contrôle acquisition			

Réussi       Ajourné

Briefing court				
		Réussi	Ajourné	Inscrire les initiales de l'examineur
<b>a</b>	Présentation visuel et contenu			
<b>b</b>	Précision technique			
<b>c</b>	Clarté des explications			
<b>d</b>	Clarté de l'expression			
<b>e</b>	Techniques d'instruction incluant les TEM			
<b>f</b>	Participation élève et contrôle acquisition			
<b>g</b>	Écoute et reformulation			

Réussi       Ajourné

Prévol pédagogique				
		Réussi	Ajourné	Inscrire les initiales de l'examineur
<b>a</b>	Vérifications de sécurité préalables			
<b>b</b>	Qualité globale du contrôle			
<b>c</b>	Logique de la méthode employée			
<b>d</b>	Méthodes et techniques pédagogique utilisées			
<b>e</b>	Valeur pédagogique des explications			
<b>f</b>	Participation du stagiaire			
<b>g</b>	Explication et clarté			
<b>h</b>	Protection de la tâche pilote			
<b>i</b>	Décision			

Réussi       Ajourné

<b>Vol pédagogique</b>				
		Réussi	Ajourné	
<b>a</b>	Structure pédagogique			Inscrire les initiales de l'examineur
<b>b</b>	Organisation des démonstrations			
<b>c</b>	Synchronisation des commentaires et de la démonstration			
<b>d</b>	Qualité technique des démonstrations			
<b>d</b>	Détection et correction des erreurs			
<b>e</b>	Clarté des explications			
<b>f</b>	Clarté de l'expression			
<b>g</b>	Évaluation des risques et TEM			
<b>h</b>	Sécurité et surveillance de l'espace aérien			
<b>i</b>	Techniques d'instruction			
<b>j</b>	Briefings de sécurité			

Réussi       Ajourné

<b>Exercices panne moteur place instructeur</b>				
		Réussi	Ajourné	
<b>a</b>	Précision de pilotage			Inscrire les initiales de l'examineur
<b>b</b>	Conception des trajectoires			
<b>c</b>	Intégration et correction des effets du vent			
<b>d</b>	Sécurité du vol			
<b>e</b>	Gestion de l'environnement et du trafic			
<b>f</b>	Commentaires			
<b>g</b>	Décision d'interruption			
<b>h</b>	Radiocommunication			

Réussi       Ajourné

<b>Débriefing pédagogique</b>				
		Réussi	Ajourné	
<b>a</b>	Présentation et contenu			Inscrire les initiales examinateur
<b>b</b>	Précision technique			
<b>c</b>	Clarté des explications et élocution			
<b>d</b>	Identification des éléments acquis et non acquis du stagiaire			
<b>e</b>	Analyse et explication des TEM du vol			
<b>f</b>	Décision sur la suite pédagogique de la formation			
<b>g</b>	Participation stagiaire			
<b>h</b>	Gestion du dossier de progression stagiaire			

Réussi       Ajourné

**Remarques**

---



---



---

**Proposition de ré-entraînement**

---



---



---

**Instructeur : compétences et évaluation**

La formation doit être théorique et pratique. Le contenu pratique doit inclure : le développement spécifique des habilités instructeur, telle que dans le domaine des méthodes d'enseignement et d'évaluation, la gestion des Menaces et des erreurs et la gestion des ressources.

La formation et l'évaluation instructeur doivent être conformes aux normes de performance suivantes:

Compétence	Performance	Connaissances
Préparer les ressources	(a) assure des installations adéquates; (b) prépare des documents d'information; (c) gère les outils disponibles.	(a) comprendre les objectifs; (b) les outils disponibles; (c) des méthodes de formation basées sur les compétences
Créer un climat propice à l'apprentissage	(a) établit les titres de compétences, modèles de comportement approprié; (b) clarifie les rôles; (c) énonce les objectifs; (d) détermine et soutient les besoins des stagiaires.	(d) les obstacles à l'apprentissage; (e) styles d'apprentissage
Connaissance actuelle	(a) communique clairement; (b) crée et soutient le réalisme; (c) recherche des opportunités de formation.	méthodes d'enseignement
Intégrez TEM ou CRM	établit des liens TEM ou CRM avec une formation technique	HF, TEM or CRM
Gérer le temps pour atteindre les objectifs de la formation	allouer le temps approprié pour atteindre l'objectif de compétence	syllabus time allocation

Faciliter l'apprentissage	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) encourage la participation des stagiaires;</li> <li>(b) montre une manière motivante, patiente, confiante et affirmée;</li> <li>(c) dirige un coaching individuel;</li> <li>(d) encourage le soutien mutuel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) la facilitation;</li> <li>(b) comment donner une rétroaction constructive;</li> <li>(c) comment encourager les stagiaires à poser des questions et à demander conseil.</li> </ul>
Évaluer la performance du stagiaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) évalue et encourage l'auto-évaluation des performances des stagiaires par rapport aux normes de compétence;</li> <li>(b) prend une décision d'évaluation et fournit des commentaires clairs;</li> <li>(c) observe le comportement de CRM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) techniques d'observation;</li> <li>(b) les méthodes d'enregistrement des observations.</li> </ul>
Surveiller et examiner les progrès	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) compare les résultats individuels à des objectifs définis;</li> <li>(b) identifie les différences individuelles dans les taux d'apprentissage;</li> <li>(c) applique les mesures correctives appropriées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) les styles d'apprentissage;</li> <li>(b) des stratégies de formation pour s'adapter aux besoins individuels.</li> </ul>
Évaluer les sessions de formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) suscite des réactions de la part des stagiaires;</li> <li>(b) suit les processus de la session d'instruction par rapport aux critères de compétence;</li> <li>(c) conserve les dossiers appropriés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) l'unité de compétence et les éléments associés;</li> <li>(b) les critères de performance.</li> </ul>
Résultat du rapport	signale avec précision uniquement les actions et les événements observés	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) les objectifs de formation de phase;</li> <li>(b) faiblesses individuelles et systémiques</li> </ul>